

Anlage 10
(zu § 31 Abs. 3 Satz 3)

Bewertung einer schriftlichen Arbeit in der berufspraktischen Ausbildung

Name	Vorname
Ausbildungsstelle	Organisationseinheit
Ausbildungszeit von	Ausbildungszeit bis
Laufbahn	

		<u>Punkte</u>
1	Einhalten der vorgegebenen Fristen, des Layouts sowie der Dokumenten und Dateiformate	
2	Erfassung und Abarbeitung der gestellten Aufgabe hinsichtlich Thementreue, Gliederung und Aufbau der Arbeit	
3	Selbstständigkeit bei der Bearbeitung	
4	Fachliche Schwerpunktsetzung und inhaltliche korrekte Bearbeitung sowie Ergebnisorientierung und sachlogisch Schlussfolgerung	
5	Gesamteindruck sowie Rechtschreibung und Grammatik	

Gesamtbewertung als Durchschnitt der Bewertungen nach den Nummern 1 bis 5	
---	--

Erläuterungen

An der Bewertung Mitwirkende	
------------------------------	--

Die Bewertung der schriftlichen Arbeit ist am _____ mit dem Anwärter besprochen worden.

Name und Unterschrift
Anwärter/in

Name und Unterschrift
Ausbildungsleiter